



Consejo de Enseñanza Privada Superior

GUÍA PARA EVALUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA NUEVOS PROYECTOS DE UNIVERSIDAD

- I. DATOS DE LA SOLICITUD
 1. Tipo de solicitud a evaluar
 - a. Evaluación Instalaciones
 - Ampliación y/o Remodelación
 - Construcción
 - b. Fraccionamientos
 2. Datos del inmueble
 - a. Dirección
 - b. Departamento
 - c. Municipio
 - d. Información de registro
 - e. Información catastral
(Estos datos puede obtenerlos en la Municipalidad o bien en el Registro General de la Propiedad)
 - f. Croquis de Localización y Ubicación
 3. Información Técnica (Infraestructura del Inmueble)
 - a. Datos del Inmueble (Terreno propio, arrendamiento, usufructo, se encuentra fraccionado)
 - b. Zonificación de Áreas, expresado en metros cuadrados según se aplique y sea el caso.
 - Área total del terreno,
 - Área construida,
 - Área libre disponible para futuras construcciones,
 - Área libre,
 - Áreas verdes,
 - Área por construir
 - c. Tipo de Institución (privada, ONG, Fundación, otros)
 - d. Usuarios Población (indicar cantidad de usuarios)
 - Genero Masculino
 - Genero Femenino
 - e. Zonificación de Áreas Generales (Evaluación Funcional): Indicar datos generales por todo el Centro
 - Área destinada para espacios abiertos
 - Área verde
 - Área total construida para fines educativos y de investigación
 - Área total abierta para fines educativos y de investigación
 - Área total construida para fines de mejoras continuas, administrativos y administrativo complementario
 - Área total construida para fines de equipamiento
 - f. Análisis de Contexto (Adjuntar fotografías e información que sustente la realización del Centro, según los siguientes incisos)
 - Análisis topográfico , climático, de extensión y límites (colindancias, indicar áreas y perímetros, adjuntar plano), de Infraestructura existente, de instalaciones y proceso de urbanización, de Accesos (ingresos y egresos posibles) y de localización y tipología de árboles existentes



Consejo de Enseñanza Privada Superior

- Análisis y/o estudio de sistemas estructurales;
- Análisis y/o estudio de las instalaciones hidráulicas y sanitarias.
- Análisis y/o estudio de las instalaciones eléctricas.
- Análisis y/o estudio del manejo de los desechos.
- Análisis y/o estudio de señalización y aspectos psicológicos para el desenvolvimiento del usuario en las instalaciones, para mejor y promover un alto desempeño.
- Análisis y/o estudio de instalaciones especiales, internet, redes, fibra óptica, red de televisión, radio, circuito de cámaras de seguridad
- Análisis y/o estudios mantenimiento preventivo, para después de que se han construido las instalaciones
- Análisis de la oferta y demanda del Centro con relación a la población a la cual está destinada
- Análisis y/o estudios de la actividad comercial (servicios o ventas; formales e informales) dentro del Centro.
- Análisis y/o estudios de vialidad en el Centro.
- Análisis y/o estudios de impacto ambiental por el impacto que generará el proyecto.
- Organigrama aproximado de cómo estarán distribuidos los diferentes sectores y la conformación final del Centro para su sectorización y ubicación.
- Otros estudios con otras organizaciones, instituciones, entidades, ministerios, entre otros.

II. INFRAESTRUCTURA ACADÉMICA E INVESTIGACIÓN

1. Genero y Tipo de Espacio (Infraestructura en metros cuadrados)
 - a. En la parte educativa (en metros cuadrados)
 - Aulas clase magistral
 - Aulas tipo seminario
 - Aulas para conferencias
 - Biblioteca
 - Áreas estudio individual
 - Áreas estudio aire libre
 - Áreas estudio colectivo
 - Aulas virtuales
 - Aulas (equipo de cómputo)
 - b. En la parte de investigación
 - Área cubículos privados de investigación
 - Bibliotecas
 - c. En la parte de Mejora Continua
 - Aulas clases magistrales
 - Aulas específicas para capacitaciones

NOTA: ASPECTOS GENERALES A EVALUAR DE LA INFRAESTRUCTURA EN GENERAL

Características esenciales con que debe cumplir todo ambiente, edificio para su funcionamiento como mínimo

INFRAESTRUCTURA ACADEMICA

- d. Puertas (ingresos y egresos)
- e. Instalaciones
- f. Pasillos y Corredores
- g. Escaleras, Rampas
- h. Parqueos



Consejo de Enseñanza Privada Superior

- i. Direcciones, Jefaturas, etc.
- j. Sala de Sesiones
- k. Área de secretarías
- l. Departamentos
- m. Áreas coordinaciones académicas
- n. Salas de espera
- o. Áreas de Archivos y Bodegas
- p. Elevador
- q. Mantenimiento de los ambientes
 - Conserjerías
 - Cuarto de máquina
 - Vigilancia
 - Espacios Complementarios
 - Cafetería o Comedor
 - Sala de Catedráticos
 - Servicios Sanitarios
 - Áreas Deportivas
 - Circulaciones
 - Pasos Cubiertos
 - Plazas
 - Área Verde y Jardines
- r. Acceso al Centro (Funcionamiento de estacionamientos)
 - Porcentaje de estudiantes que se trasladan al Centro Universitario: caminando, en transporte colectivo, en vehículo particular.
 - Índice de personas que ingresan al Centro Universitario por aula
 - Porcentaje utilizado de vehículos para el personal docente y administrativo
- s. Total de vehículos, proyección de parqueos

INFRAESTRUCTURA ADMINISTRATIVA

2. Función Administrativa principal
 - a. Administración general
 - b. Administración específica por facultad, unida académica, escuela, extensiones, etc.
 - c. Recepciones
 - d. Áreas de tesorería, contabilidad, auditorías, jurídicas, personal administrativo, financieras, para secretarías, secretarías académicas
 - e. Sala de juntas
 - f. Mencione otros
3. Función Administrativa Complementaria
 - a. Comedores y cafeterías
 - b. Salas de estar
 - c. Estacionamientos
 - d. Espacios abiertos

INFRAESTRUCTURA SOCIAL

4. Función Social
 - a. Librería
 - b. Biblioteca
 - c. Salón conferencias
 - d. Salón exposiciones
 - e. Teatro al aire libre



Consejo de Enseñanza Privada Superior

- f. Teatro
- g. Auditorium
- h. Área salud médica
- i. Áreas deportivas

ASPECTOS COMPLEMENTARIOS A EVALUAR (ESTUDIO Y PROYECCIONES)

- 5. Usuarios "Estudio Proyecciones" Otros:
 - a. Cuenta con estudio proyección crecimiento demográfico
 - b. Su proyección está realizada para cuántos años
 - c. Mencione su proyección de crecimiento de instalaciones (Capacidad medida en mts²)
 - Académicas
 - Administrativo
 - Administrativo complementario (coordinaciones de parqueos, mantenimiento general, editoriales, etc.)
 - Equipamientos
 - Parqueos
 - Áreas Verdes
 - Espacios Abiertos
 - Instalaciones Especiales

NOTA: Indicar las normas de diseño utilizadas tanto nacionales como internacionales.

- 6. Atención a personas con movilidad reducida y/o discapacidad.
Especificaciones de espacios interiores y exteriores del manual de accesibilidad universal para personas con discapacidad al espacio físico y medios de transporte en Guatemala CONADI.
(Adjuntar plano y especificaciones)